

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
ГАУК «Кузбасский государственный краеведческий музей»
/ Е.А. Никитина
«20» марта 2026 г.



План по улучшению качества работы в
ГАУК «Кузбасский государственный краеведческий музей» по
результатам проведенной независимой оценки качества 2026

| № | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный |
|----|---|---------------------|-----------------------------------|
| 1. | В части п.1.2 «Наличие и функционирование на официальном сайте организации дистанционных форм обратной связи и взаимодействия с получателями услуг» доработать форму электронных сервисов – форму для подачи электронного обращения на сайте ГАУК «Кузбасский государственный краеведческий музей». | До 1 июля 2026 года | Заместитель директора по развитию |
| 2. | В части п. 2 «Комфортность условий предоставления услуг» продолжить работу по улучшению комфортности условий предоставления услуг в ГАУК «Кузбасский государственный краеведческий музей». | ежемесячно | Заместитель директора по развитию |
| 3. | В части п. 3.2. «Обеспечение в организации культуры условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими» выполнить в полном объеме требования по дублированию для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации в ГАУК «Кузбасский государственный | До января 2027 года | Заместитель директора по развитию |

| | | | |
|----|---|------------|-----------------------------------|
| | краеведческий музей». | | |
| 4. | В части п. 4 «Доброжелательность, вежливость работников организации» продолжить работу по повышению уровня доброжелательности и вежливости работников ГАУК «Кузбасский государственный краеведческий музей», а также планировать и выполнять мероприятия по повышению квалификации специалистов, проведение обучающих семинаров, курсов, тренингов и т.д. | ежемесячно | Заместитель директора по развитию |
| 5. | В части п. 5 «Удовлетворенность условиями оказания услуг» продолжить работу по улучшению качества оказания услуг в ГАУК «Кузбасский государственный краеведческий музей» (проведение регулярных опросов посетителей, создание чат-бота, расширение корпоративной этики). | ежемесячно | Заместитель директора по развитию |